

# **ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU**

**[Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi]**

**[Akseki MYO]**

**[Muhasebe ve Vergi Programı]**

**[Demirciler Mah. İnönü Cd. No:42 07630 Akseki/ANTALYA]**

**[2025-2026]**

**ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU**  
**[Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi]**  
**[Akseki MYO]**  
**[Muhasebe ve Vergi Programı]**

**A. PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER**

**1. İletişim Bilgileri**

**Öğr. Gör. Mehmet YOLCU (Bölüm Başkan V.)**

**Tel: 0242 510 60 60 / 6546 E-posta: mehmet.yolcu@alanya.edu.tr**

**2. Program Başlıkları**

Önlisans

**3. Akreditasyon başvurusu yapılan programda verilen derece:**

Önlisans

**4. Programın Türü**

Birinci Örgün Öğretim

**5. Eğitim-öğretim biçimi:**

Örgün ve Uzaktan Eğitim

**6. Yönetim Yapısı**

Muhasebe ve Vergi Programı, Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Akseki Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü bünyesinde bulunan Muhasebe ve Vergi Bölüm Başkanlığı altında bulunan bir ön lisans programıdır. Programın Yönetim birimleri: Bölüm Başkanı ve Bölüm Kuruludur.

**7. Programın Tarihçesi**

Akdeniz Üniversitesine bağlı olarak 2003-2004 Eğitim-Öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul eden Akseki Meslek Yüksekokulu Elektrik Programı, 23 Nisan 2015 tarihli 29335 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6640 Sayılı Kanunla Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesine bağlanmıştır.

\* Hazırlanacak ekler, boyutlara (öğrenciler, program öğretim amaçları, program öğretim çıktıları...vb) ve boyutlardaki madde numarasına göre ayrı düzenlenmeli ve bir klasör içine konmalıdır. Tüm eklerin ayrı bir listesi de sunulmalıdır.

\*\* **Ekler, ana ÖDR içine yerleştirilmemelidir. Elektronik hale getirilecek eklerin tamamı PDF yapılmalıdır.**

## PROGRAM DEĞERLENDİRME RAPORU (PDR)

Aşağıdaki maddeler program değerlendirme sisteminde olması ve bulunması istenen maddelerdir. İlgili maddeler ile ilgili programınız özelinde var mı yok mu ve nasıl bir yol izlendiği açıklanmalıdır.

### 1. ÖĞRENCİLER

#### 1.ÖĞRENCİLER:

1.1 Öğrenci kabulleri, izleme ve değerlendirme yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

**Tablo 1.1.Öğrenci Sayılarına İlişkin Bilgiler**

| Akademik Yıl | Puan türü | Kontenjan | Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı | Giriş Puanı |          | Giriş Başarı Sırası |               |
|--------------|-----------|-----------|-------------------------------|-------------|----------|---------------------|---------------|
|              |           |           |                               | En yüksek   | En düşük | En yüksek           | En düşük      |
| 2025         | TYT       | 40        | 37                            | 278,60      | 256,81   | 118.41<br>16        | 153.5418      |
| 2024         | TYT       | 40        | 37                            | 317,04      | 246,20   |                     | 1.680.20<br>8 |
| 2023         | TYT       | 40        | 35                            | 278,62      | 244,79   |                     | 1.610.85<br>4 |
| 2022         | TYT       | 40        | 40                            | 251,20      | 177,39   |                     | 1.620.68<br>3 |
| 2021         | TYT       | 40        | 40                            | 252,46      | 199,71   |                     |               |

1.2.Yatay ve dikey geçişler, çift anadal, yan dal, ders sayma yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

**Tablo 1.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri**

| Akademik Yıl <sup>1,2</sup> | Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı |                |                  | Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı <sup>10</sup> | Yandal Öğrenci Sayısı |                | Çift Anadal Öğrenci sayısı |                |
|-----------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|----------------------------|----------------|
|                             | A <sup>3</sup>                            | B <sup>4</sup> | A+B <sup>5</sup> |                                                         | C <sup>6</sup>        | D <sup>7</sup> | E <sup>8</sup>             | F <sup>9</sup> |
| 2025                        |                                           |                |                  |                                                         |                       |                |                            |                |
| 2024                        |                                           |                |                  |                                                         |                       |                |                            |                |
| 2023                        |                                           |                |                  |                                                         |                       |                |                            |                |
| 2022                        |                                           |                |                  |                                                         |                       |                |                            |                |
| 2021                        |                                           |                |                  |                                                         |                       |                |                            |                |

<sup>1:</sup> İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz. 2022-2023 gibi yazınız.

<sup>2:</sup> Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış yandal ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır

<sup>3:</sup> A = Başarı puanına göre yatay geçiş yapan öğrenci sayısı

<sup>4:</sup> B = Merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş yapan öğrenci sayısı

<sup>5:</sup> Başarı puanı ve merkezi yerleştirmeye göre yatay geçiş yapan toplam öğrenci sayısı (A+B)

<sup>6:</sup> C = Başka bölümlerde yandala başlayan program öğrenci sayısı

<sup>7:</sup> D = Bölümde yandala başlayan başka program öğrenci sayısı

<sup>8:</sup> E = Başka bölümlerde çift anadala başlayan program öğrenci sayısı

<sup>9:</sup> F = Bölümde çift anadala başlayan başka program öğrenci sayısı

<sup>10:</sup> Ön lisans programları için geçerli değildir.

### 1.3.Öğrenci değişimi yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

**Tablo 1.3.1. Değişim Programı Anlaşmaları Özet Tablosu**

| Değişim programı türü | Üniversiteler | Ülkeler | Anlaşma sayısı | Son Geçerlik tarihi <sup>1</sup> |
|-----------------------|---------------|---------|----------------|----------------------------------|
| Erasmus (KA131)       |               |         |                |                                  |
| Mevlâna (yurt dışı)   |               |         |                |                                  |
| Farabi (yurt içi)     |               |         |                |                                  |
| Diğer ...(KA171)      |               |         |                |                                  |

<sup>1</sup>: En uzun geçerlik süresine sahip olan anlaşmanın son geçerlik tarihini yazınız.

**Tablo 1.3.2. Değişim Programları ve İşbirliği Anlaşmalarından Yararlanan Öğrenci Sayıları**

| Akademik yıl<br>Tür   | 2025-2026 |       | 2024-2025 |       | 2023-2024 |       | 2022-2023 |       | Toplam |
|-----------------------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|-------|--------|
|                       | Giden     | Gelen | Giden     | Gelen | Giden     | Gelen | Giden     | Gelen |        |
| Erasmus               | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0      |
| Mevlâna (Yurt dışı)   | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0      |
| Farabi (Yurt içi)     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0      |
| Diğer...              |           |       |           |       |           |       |           |       |        |
| Toplam-1 <sup>2</sup> | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0         | 0     | 0      |
| Staj anlaşmaları      | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0      |
| Protokoller           | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0      |
| Diğer...              | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0      |
| Toplam-2 <sup>3</sup> | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0         |       | 0      |

<sup>1</sup>: Örneğin, 2022-2023 gibi yazılmalıdır.

<sup>2</sup>: Öğrenci değişim programları yoluyla giden ve gelenlerin toplamıdır

<sup>3</sup>: Yurtdışı kurum, kuruluş ve özel sektör işletmeleriyle yapılan anlaşmalardan yararlanan öğrenci sayılarının toplamıdır.

### 1.4.Danışmanlık ve izleme yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

**Tablo 1.4.1. Danışman Unvanlarına Göre Öğrenci Dağılımı**

| Akademik Yıl | Prof. Dr. | Doç. Dr. | Dr. Öğr. Üyesi | Öğr. Gör. | Arş. Gör. Dr. | Arş. Gör. |
|--------------|-----------|----------|----------------|-----------|---------------|-----------|
| 2025         |           |          |                | 98        |               |           |
| 2024         |           |          |                | 88        |               |           |
| 2023         |           |          |                | 52        |               |           |
| 2022         |           |          |                | 44        |               |           |
|              |           |          |                |           |               |           |

**Tablo 1.4.2.Danışmanlara Göre Öğrenci Sayısı ve Etkileşim Türleri**

| Danışmanın<br>Unvanı, Adı-<br>Soyadı <sup>1</sup> | Sınıf | Öğrenci sayısı |       |        | Etkileşim türü        |                             |                               |                    |        |
|---------------------------------------------------|-------|----------------|-------|--------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------|--------|
|                                                   |       | Kız            | Erkek | Toplam | Toplantı <sup>2</sup> | Grup görüşmesi <sup>3</sup> | Bireysel görüşme <sup>4</sup> | Diğer <sup>5</sup> | Toplam |
| Öğr.Gör.Ayşegül Şahin Koçak                       | 1     | 9              | 11    | 20     | 4                     | 7                           | 10                            | 14                 | 35     |
| Öğr. Gör. Mehmet Yolcu                            | 2     | 5              | 13    | 18     | 4                     | 7                           | 10                            | 14                 | 35     |
|                                                   |       |                |       |        |                       |                             |                               |                    |        |
|                                                   |       |                |       |        |                       |                             |                               |                    |        |

<sup>1</sup>: Satır sayısı arttırılabilir.

<sup>2</sup>: Sınıfın geneline dönük yapılan toplantılardır.

<sup>3</sup>: Katılımcı sayısı en az 10 olan öğrenci grubuyla yapılan toplantıdır.

<sup>4</sup>: Öğrenciyle birebir yapılan toplantıdır.

<sup>5</sup>: Sınıf temsilcisi, sınıfta lider durumunda olan öğrencilerle vs. yapılan toplantı-görüşme sayısı

### 1.5.Başarı ölçülmesi ve değerlendirmesi yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

Öğrencilerin derslerden başarılı olması dönem içinde gerçekleştirilen Vize ve Final sınavlarına göre belirlenmektedir.

Öğrencilerin başarı notları Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre belirlenmektedir.

### 1.6.Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesi yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

| Rektörlük tarafından öğrencilerin memnuniyetini ölçmek için anket uygulanmaktadır                                                                               |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|--------------------|----|----|----|--------------------------------------|---|----|---|------------------------------------|---|----|---|
| <b>1.7.Mezuniyet koşullarının kontrolü yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.</b>                                                                                |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| Programımızın mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. 120 AKTS (ECTS)'lik dersten başarılı olan öğrencilerin komisyonca mezuniyet işlemleri süreci başlatılmaktadır. |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| <b>Tablo 1.7. Öğrenci ve Mezun Sayıları</b>                                                                                                                     |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| Akademik Yıl <sup>1</sup>                                                                                                                                       | Hazırlık türü <sup>2</sup> | Hazırlık | Sınıf <sup>3</sup> |    |    |    | Toplam Öğrenci Sayıları <sup>4</sup> |   |    |   | Toplam Mezun Sayıları <sup>4</sup> |   |    |   |
|                                                                                                                                                                 |                            |          | 1.                 | 2. | 3. | 4. | ÖL                                   | L | YL | D | ÖL                                 | L | YL | D |
| 2025                                                                                                                                                            | Y                          |          | 37                 | 9  |    |    |                                      |   |    |   | 10                                 |   |    |   |
| 2024                                                                                                                                                            | Y                          |          | 28                 | 16 |    |    |                                      |   |    |   | 15                                 |   |    |   |
| 2023                                                                                                                                                            | Y                          |          | 21                 | 19 |    |    |                                      |   |    |   | 17                                 |   |    |   |
| 2022                                                                                                                                                            | Y                          |          | 22                 | 29 |    |    |                                      |   |    |   | 14                                 |   |    |   |
| 2021                                                                                                                                                            | Y                          |          | 11                 | 16 |    |    |                                      |   |    |   | 13                                 |   |    |   |
| <sup>1:</sup> İçinde bulunan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz. 2022-2023 gibi yazınız.                                                                       |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| <sup>2:</sup> Y: Hazırlık yok, İ: İsteğe bağlı hazırlık, Z: Zorunlu hazırlık                                                                                    |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| <sup>3:</sup> Ön lisans programları için sadece 1. ve 2.sınıf sütunları doldurulur.                                                                             |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| <sup>4:</sup> ÖL: Ön lisans, L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora                                                                                           |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| <b>1.8.Mezun izleme ve mezunların program öğretim amaçlarına katkılarını belirleme sistemi vardır ve uygulanmaktadır.</b>                                       |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| Üniversitemizin Mezun bilgi Sistemine mezun olan öğrencilerimiz yönlendirilmektedir.                                                                            |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
| <a href="https://obs.alanya.edu.tr/oibs/kariyer/">https://obs.alanya.edu.tr/oibs/kariyer/</a>                                                                   |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |
|                                                                                                                                                                 |                            |          |                    |    |    |    |                                      |   |    |   |                                    |   |    |   |

## 2. PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI

### 2.1. Program öğretim amaçları (PÖA) tanımlanmış ve yayımlanmıştır.

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programının amacı, işletmelerin ihtiyaç duydukları ofis ve muhasebe paket programlarını etkin kullanabilen, mesleği ile ilgili mevzuatı takip edebilen, ticari faaliyetlerde kullanılan defterlerde (yevmiye defteri, büyük defter, envanter defteri, serbest meslek defteri, karar defteri, işletme defteri vb.) mevzuata uygun usul ve esaslara göre muhasebe kayıtlarını tutabilen, vergi uygulamalarını takip edebilen, finansal yapıyı analiz etme ve karar verme becerisine sahip nitelikli elemanlar yetiştirmektir.

**Tablo 3.1.1. Programa Ait Program Öğrenim Çıktılarının (PÖÇ) Yeterliklere Göre Dağılımı**

| Kurum Program Öğrenim Çıktıları <sup>1</sup>                             | Yeterlilikler <sup>2</sup> |          |          |            |                                             |         |                    |            |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----------|------------|---------------------------------------------|---------|--------------------|------------|
|                                                                          | Bilgi                      |          | Beceri   |            | Yetkinlik                                   |         |                    |            |
|                                                                          | Kuramsal                   | Olgu sal | Bilişsel | Uygulamalı | Bağımsız çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme | Öğrenme | İletişim ve Sosyal | Alana Özgü |
| muhasebe bilgisinin işletmeler açısından önemini değerlendirebilecektir. | X                          |          | X        | X          | X                                           | X       |                    | X          |
| mevzuata uygun usul ve esaslara göre                                     | X                          | X        |          |            |                                             |         | X                  | X          |

[illegible]

Öğretimin PÖA'lar çerçevesinde yürütüldüğü ilgili akademisyenler ve programın yetkili birimlerince takip edilmektedir.

[illegible]

becerilerin, okul sonrası mesleğin  
icra edilmesi kullanılabilir olarak  
kazandırılması

*1: Program öğretim amaçları (PÖA) sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz.*

*2: Program öğrenim çıktısı (PÖÇ) sayısı kadar sütun ekleyebilirsiniz.*

*3: Her bir PÖÇ'ün PÖA'lara katkısını 0: Yok, 1: Düşük, 2: Orta, 3: Yüksek şeklinde puanlayınız.*

**3.5. Program öğrenim çıktıları programa özgü çıktıları kapsamaktadır.**

**Tablo 3.5.1. Ortak Program Öğrenim Çıktıları ve PÖÇ İlişkisi**

| ORTAK PROGRAM ÖĞRENİM<br>ÇIKTILARI <sup>1</sup> | KURUM PÖÇ No: <sup>2</sup> |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|-------------------------------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|
|                                                 | 1                          | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                                 |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |

*2: Program öğrenim çıktısı sayısı kadar sütun ekleyebilirsiniz.*

**Tablo 3.5.2. Programa Özgü Program Öğrenim Çıktıları ve PÖÇ İlişkisi**

| PROGRAMA ÖZGÜ<br>PÖÇ'LER <sup>1</sup> | KURUM PÖÇ No: <sup>2</sup> |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|---------------------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|
|                                       | 1                          | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |
|                                       |                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |

*1: Program öğrenim çıktıları, önlisans ve lisans düzeyine göre farklıdır.*

*2: Program öğretim çıktısı sayısı kadar sütun ekleyebilirsiniz.*

**3.6. Uzaktan eğitim, program öğretim çıktılarını sağlamaktadır.**

**Tablo 3.6.1. Ortak PÖÇ'lere İlişkin Kanıtlar/Belgeler Tablosu**

| ORTAK PÖÇ'LER <sup>1</sup> | KANIT ADLARI/BELGELER <sup>2</sup> |
|----------------------------|------------------------------------|
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |
|                            |                                    |

*1: Program öğrenim çıktıları, önlisans ve lisans düzeyine göre farklıdır.*

*2: Mümkünse her PÖÇ için bir kanıtı eklere koyunuz.*

#### 4.ÖĞRETİM PLANI

4.1. Program öğretim amaçlarını ve program öğretim çıktılarını destekleyen öğretim planı vardır ve içeriği uygundur.

*Tablo 4.1.1. Öğretim Planı<sup>1</sup>*

| [Üniversite-Program Adı] |                                      |                           |                                      |                 |           |                    |
|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------|--------------------|
| Ders Kodu                | Ders adı <sup>2</sup>                | Öğretim Dili <sup>3</sup> | Kategori (AKTS Kredisi) <sup>4</sup> |                 |           |                    |
|                          |                                      |                           | Alana uygun öğretim <sup>7</sup>     | Seçmeli Dersler |           | Diğer <sup>5</sup> |
|                          |                                      |                           |                                      | Alan içi        | Alan dışı |                    |
|                          | <b>1. YARIYIL</b>                    |                           |                                      |                 |           |                    |
| MATA 101                 | ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MBVS 102                 | EKONOMİ I                            | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MING 101                 | İNGİLİZCE I                          | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MISL 101                 | İŞLETME BİLİMİNE GİRİŞ               | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MISL 102                 | ETİK                                 | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MMVU 101                 | MUHASEBE I                           | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MMVU 102                 | HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI             | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MMVU 103                 | İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLER         | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MTDB 101                 | TÜRK DİLİ I                          | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MSGS 101                 | SPOR KÜLTÜRÜ I                       | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
|                          | <b>2. YARIYIL</b>                    |                           |                                      |                 |           |                    |
| MATA 102                 | ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ II    | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MBIL 101                 | BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ        | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MBVS 201                 | EKONOMİ II                           | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MING 102                 | İNGİLİZCE II                         | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MMVU 201                 | MUHASEBE II                          | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MMVU 202                 | TİCARİ MATEMATİK                     | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |
| MMVU 203                 | TİCARET HUKUKU                       | TÜRKÇE                    |                                      |                 |           |                    |

|             |                                           |                |  |  |  |  |
|-------------|-------------------------------------------|----------------|--|--|--|--|
| MMVU<br>204 | İŞ VE SOSYAL<br>GÜVENLİK<br>HUKUKU        | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MTDB<br>102 | TÜRK DİLİ II                              | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MSGs<br>102 | SPOR KÜLTÜRÜ II                           | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
|             | 3. YARIYIL                                |                |  |  |  |  |
| MMVU<br>301 | BİLGİSAYARLI<br>MUHASEBE I                | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>302 | MALİYET<br>MUHASEBESİ I                   | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>303 | MALİ TABLOLAR<br>ANALİZİ                  | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MIKR<br>307 | İLK YARDIM                                | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MISL<br>301 | GİRİŞİMCİLİK                              | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>243 | KONAKLAMA<br>İŞLETMELERİ VE<br>MUHASEBESİ | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>305 | ŞİRKETLER<br>MUHASEBESİ                   | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>304 | VERGİ HUKUKU                              | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
|             | 4. YARIYIL                                |                |  |  |  |  |
| MMVU<br>401 | BİLGİSAYARLI<br>MUHASEBE II               | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>402 | MALİYET<br>MUHASEBESİ II                  | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>403 | MUHASEBE<br>DENETİMİ                      | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MBVS<br>401 | BANKA VE<br>SİGORTA<br>MUHASEBESİ         | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MISL<br>408 | KİŞİSEL GELİŞİM<br>VE KARIYER<br>YÖNETİMİ | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>404 | TÜRK VERGİ<br>SİSTEMİ                     | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
| MMVU<br>405 | DIŞ TİCARET<br>İŞLEMLERİ<br>MUHASEBESİ    | TÜ<br>RK<br>ÇE |  |  |  |  |
|             | 5. YARIYIL                                |                |  |  |  |  |
|             |                                           |                |  |  |  |  |
|             |                                           |                |  |  |  |  |

[illegible]



| 20...../ 20.... AKADEMİK YILI DERS PLANI <sup>2,3,4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|---|------|---------------------|---------------------|---|---|------|
| I. YARIYIL / GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                  |   |   |      | II. YARIYIL / BAHAR |                     |   |   |      |
| DERSİN KODU ve ADI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Haftalık ders saati <sup>4</sup> |   |   | AKTS | DERSİN KODU ve ADI  | Haftalık ders saati |   |   | AKTS |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | T                                | U | K |      |                     | T                   | U | K |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |   |   |      | Toplam Kredi        |                     |   |   |      |
| III. YARIYIL / GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |   |   |      | IV. YARIYIL / BAHAR |                     |   |   |      |
| DERSİN ADI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Haftalık ders saati              |   |   | AKTS | DERSİN KODU ve ADI  | Haftalık ders saati |   |   | AKTS |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | T                                | U | K |      |                     | T                   | U | K |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |   |   |      | Toplam Kredi        |                     |   |   |      |
| <p><sup>1</sup>: Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerekliği kadar satır ekleyiniz.</p> <p><sup>2</sup>: Seçmeli dersleri, yarıyılında ve kod yazmadan Seçmeli Ders olarak yazılmalıdır. Birden fazla seçmeli ders grubu varsa, bu durum Seçmeli Ders-1, Seçmeli Ders-2 gibi ayrı olarak yazılmalı ve seçmeli derslerde alınması gerek AKTS'ler karşılarında belirtilmelidir.</p> <p><sup>3</sup>: Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3'de veriniz.</p> <p><sup>4</sup>: T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.</p> |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |
| <p><b>Tablo 4.1.2. Yarıyıllar Temelinde Ders Planı (Devamı)<sup>1</sup></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |   |   |      |                     |                     |   |   |      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|---|------|----------------------|---------------------|---|---|------|
| 2024/ 2025 AKADEMİK YILI DERS PLANI <sup>2,3,4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
| V. YARIYIL / GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      | VI. YARIYIL / BAHAR  |                     |   |   |      |
| DERSİN KODU ve ADI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Haftalık ders saati <sup>4</sup> |   |   | AKTS | DERSİN KODU ve ADI   | Haftalık ders saati |   |   | AKTS |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | T                                | U | K |      |                      | T                   | U | K |      |
| MATA 101                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |   |   |      | Toplam Kredi         |                     |   |   |      |
| VII. YARIYIL / GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                  |   |   |      | VII. YARIYIL / BAHAR |                     |   |   |      |
| DERSİN ADI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Haftalık ders saati              |   |   | AKTS | DERSİN KODU ve ADI   | Haftalık ders saati |   |   | AKTS |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | T                                | U | K |      |                      | T                   | U | K |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |   |   |      | Toplam Kredi         |                     |   |   |      |
| <p><sup>1</sup>: Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır ekleyiniz.</p> <p><sup>2</sup>: Seçmeli dersleri, yarıyılında ve kod yazmadan Seçmeli Ders olarak yazılmalıdır. Birden fazla seçmeli ders grubu varsa, bu durum Seçmeli Ders-1, Seçmeli Ders-2 gibi ayrı olarak yazılmalı ve seçmeli derslerde alınması gerek AKTS'ler karşılarında belirtilmelidir.</p> <p><sup>3</sup>: Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.1.3'de veriniz.</p> <p><sup>4</sup>: T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.</p> |                                  |   |   |      |                      |                     |   |   |      |

***Tablo 4.1.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler<sup>1</sup>***

| 20...../ 20.... AKADEMİK YILI DERS PLANI                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |   |   |      |                              |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|---|------|------------------------------|-------------------------------|
| I. YARIYIL / GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |   |   |      |                              |                               |
| DERSİN KODU ve ADI                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Haftalık ders saati <sup>2</sup> |   |   | AKTS | ALAN İÇİ<br>(Evet/<br>Hayır) | ALAN DIŞI<br>(Evet/<br>Hayır) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | T                                | U | K |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| II. YARIYIL / BAHAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |   |   |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| III. YARIYIL / GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |   |   |      |                              |                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | T                                | U | K |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| IV. YARIYIL / BAHAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |   |   |      |                              |                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | T                                | U | K |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| <sup>1</sup> : Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır ekleyiniz.<br><sup>2</sup> : T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi<br>Seçmeli gruplar fark edilir şekilde düzenlenmelidir. |                                  |   |   |      |                              |                               |

**Tablo 4.1.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (Devamı)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  |   |   |      |                              |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|---|------|------------------------------|-------------------------------|
| 20...../ 20.....AKADEMİK YILI DERS PLANI                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |   |   |      |                              |                               |
| V. YARIYIL /GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  |   |   |      |                              |                               |
| DERSİN KODU ve ADI                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Haftalık ders saati <sup>2</sup> |   |   | AKTS | ALAN İÇİ<br>(Evet/<br>Hayır) | ALAN DIŞI<br>(Evet/<br>Hayır) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | T                                | U | K |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| VI. YARIYIL /BAHAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |   |   |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| VII. YARIYIL /GÜZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |   |   |      |                              |                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | T                                | U | K |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| VII. YARIYIL /BAHAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |   |   |      |                              |                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | T                                | U | K |      |                              |                               |
| Toplam Kredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |   |   |      |                              |                               |
| <sup>1</sup> : Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır ekleyiniz.<br><sup>2</sup> : T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi<br>Seçmeli gruplar fark edilir şekilde düzenlenmelidir. |                                  |   |   |      |                              |                               |

**Tablo 4.1.4.Derslik ve Sınıf Büyüklükleri**

|               |
|---------------|
| [Program Adı] |
|---------------|

[illegible]

**Tablo 4.1.5. Birinci Yabancı Dil<sup>1</sup> Ders Saatleri Kontrol Tablosu<sup>2</sup>**

| YY <sup>3</sup>                       | Kodu | Adı | Tür <sup>4</sup> | T  | U  | Toplam <sup>5</sup> | K  | AKTS |
|---------------------------------------|------|-----|------------------|----|----|---------------------|----|------|
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
|                                       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
| Toplam                                |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
| Hafta                                 |      |     |                  | 14 | 14 | 14                  | 14 | 14   |
| Toplam ders sayısı <sup>6</sup>       |      |     |                  |    |    |                     |    |      |
| 1 Yabancı dil zorunlu i Bölümler için |      |     |                  |    |    |                     |    |      |

**Tablo 4.1.6. İkinci Yabancı Dil<sup>1</sup> Ders Saatleri Kontrol Tablosu<sup>2</sup>**



**5: Her bir dersin ilgili PÖÇ'e katkısını 0: Yok, 1: Düşük, 2: Orta, 3: Yüksek şeklinde puanlayınız.**

**4.2. Öğretim planının yönetim sistemi vardır ve öğrenciye PÖÇ'leri kazandıracak şekilde uygulanmaktadır.**

**Tablo 4.2.1. Derslerin Öğretim Yöntemleri**

[illegible]

***1: Ders sayısı kadar satır ekleyiniz.***

**2: Öğretme yöntemlerinin altına (✓) işareti koyunuz.**

#### 4.3.Öğrencilere alan uygulama deneyimi sağlanmaktadır.

#### 4.4. Stajlar

**1.Staj süresi (.....işgünü/takvim günü) teorik (kuramsal) eğitimi tamamlamaktadır.**

**2.Tanımlanmış mesleki yeterliliklere ve sonuçlara ulaşılmasına hizmet etmektedir.**

**3.Mesleki etiğe uygun tutum ve davranışların geliştirilmesine yardımcı olmaktadır.**

**4.Danışman öğretim elemanları, stajların etkin biçimde sürdürülmesi için gerekli denetimi ve izlemeyi yapmaktadır.**

**5.Staj yerleri, fakülte/yüksekokul tarafından belirlenen ölçütlere uygundur ve düzenli aralıklarla gözden geçirilmektedir.**

**6.Danışman öğretim elemanları, staj değerlendirme sonuçları hakkında öğrencilere geri bildirim sağlamaktadır.**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

## 5. ÖĞRETİM KADROSU

5.1. Öğretim kadrosu sayıca yeterlidir.

**Tablo 5.1.1. Öğretim Kadrosu Yük Özeti**  
[Program Adı]

| Öğretim Elemanının<br>Adı ve Soyadı | TZ, YZ,<br>DSÜ <sup>1</sup> | Son İki Yarıyıda Verdiği Derslerin<br>Adları ve Kredileri <sup>2</sup> | Toplam Etkinlik<br>Dağılımı <sup>3</sup> |   |                |
|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---|----------------|
|                                     |                             |                                                                        | Ö                                        | A | D <sup>4</sup> |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |
|                                     |                             |                                                                        |                                          |   |                |

<sup>1</sup>: TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı,

<sup>2</sup>: Her öğretim elemanı için son iki yarıyıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Dersin kredisini verdikten sonra ÖL: Önlisans, L: Lisans, YL: Yüksek lisans, Dr: Doktora kısaltmalarını kullanınız. Örneğin; Genel Turizm (3-0-3) (L) gibi. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

<sup>3</sup>: Ö: Öğretim; A: Araştırma, D: Diğer.

Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

<sup>4</sup>: Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

5.2. Öğretim kadrosu gerekli niteliklere sahiptir



**Tablo 5.2.3. Yabancı Dilde Verilen Mesleki Dersleri Yürüten Öğretim Kadrosunun Analizi**

| Öğretim elemanının unvanı,adı ve soyadı <sup>1</sup> | TZ, YZ, DSÜ, 13/b <sup>2</sup> | Aldığı son akademik unvan | Yabancı Dil, Sınav adı, Yıl, puanı | Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı | Deneyim süresi, yıl         |                   |                       |
|------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------|
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          | Kamu/ özel sektör deneyim i | Öğretim deneyim i | Bu kurumdaki deneyimi |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |
|                                                      |                                |                           |                                    |                                          |                             |                   |                       |

<sup>1</sup>: Programda görevli her öğretim elemanını tabloda yazınız. Satır ekleyebilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

<sup>2</sup>: TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli, 13/b-4'le görevli öğretim elemanı.

5.3. Öğretim kadrosu ders verme dışındaki akademik etkinlikleri yürütme yeterliliğindedir.

**Tablo 5.3.1. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri**

| Öğretim elemanı (Unvan, ad, soyadı) <sup>1</sup> | Akademik yıl | Makale <sup>2</sup> | Kitap/Kitap bölümü <sup>2</sup> | Bildiri <sup>2</sup> | Proje <sup>2</sup> | Öğrenci Danışmanlığı <sup>3</sup> | Sektörel Danışmanlık | Yönetim e katkı <sup>4</sup> |
|--------------------------------------------------|--------------|---------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------|------------------------------|
|                                                  | Cari yıl     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | 1 önceki     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | Cari yıl     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | 1 önceki     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | Cari yıl     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | 1 önceki     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | Cari yıl     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | 1 önceki     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | Cari yıl     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |
|                                                  | 1 önceki     |                     |                                 |                      |                    |                                   |                      |                              |

<sup>1</sup>: Öğretim elemanı sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz.

<sup>2</sup>: Sayı veriniz, metin içinde açıklama yapabilirsiniz. Ön lisans programları için şart değildir.

<sup>3</sup>: Öğrenci sayısı veriniz. Lisansüstü öğrencileri + olarak gösteriniz. Örneğin; 45+5 gibi, sadece lisansüstü varsa 0+5 gibi.

<sup>4</sup>: Üstlenilen idari görevleri belirtiniz.

5.4. Atama ve yükseltme yöntemleri var ve uygulanmaktadır.

5.5. Öğretim hizmetlerine destek olarak dışarıdan alınacak bireyler gerekli yeterliliktedir.



|                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Bilgisayar Masası                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Koltuk                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Masa                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kolçaklı Sandalye                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sıra                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Saat                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ses Sistemi                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Çöp Kovası                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Klima                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yangın Söndürme Tüpü                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cam Perdesi                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Komidin Masa                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kamera                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p><sup>1</sup>: Ek donanım varsa satır ekleyerek yazabilirsiniz. İlgili donanımın sayısını veriniz.</p> <p><sup>2</sup>: Derslik adı veya numarasını yazınız. Gerektiğinde sütun ekleyiniz.</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7.2. Laboratuvarlar, uygulama alanları ve donanımı, öğretim amaçlarına ve program öğretim çıktılarına ulaşmak için yeterlidir.**

**Tablo 7.2.1. Öğretim için Kullanılan Uygulama Alanları ve Donanımı**

| Donanım Türü <sup>1</sup> | Laboratuvar, Uygulama Alanı, Seminer veya Toplantı Salonu Adı <sup>2</sup> |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|                           |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Kürsü                     |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Sıra                      |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Projeksiyon               |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Yazı Tahtası (Sabit)      |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Yazı Tahtası (Hareketli)  |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Akıllı tahta              |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Grup Askılık              |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Projeksiyon Perdesi       |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Bilgisayar                |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Bilgisayar Masası         |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Koltuk                    |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Masa                      |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Kolçaklı Sandalye         |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Saat                      |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Ses Sistemi               |                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| Çöp Kovası                |                                                                            |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Sandalye                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |
| Klima                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |
| Yangın Tüpü                                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |
| Cam Perdesi                                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |
| Malzeme Dolabı                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |
| Elektrik Panosu                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |
| Mutfak Dolabı                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |
| Lambader                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |
| Servis Asansörü                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |
| 1: Ek donanım varsa satır ekleyerek yazabilirsiniz. İlgili donanımın sayısını veriniz.<br>2: Bu amaçlı kullanılan yerin adını yazınız. Gerekğinde sütun ekleyiniz. |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |

7.3. Öğrencilerin, alan dışı sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayacak uygun altyapı vardır.

7.4. Öğretim elemanlarına sağlanan olanaklar yeterli düzeydedir.

**Tablo 7.4.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları**

| ÖĞRETİM ELEMANI (Unvan, Adı-Soyadı)<br>1 | Büyüklük (m <sup>2</sup> ) | Kişisi | OFİS OLANAKLARI <sup>2</sup> |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |
|------------------------------------------|----------------------------|--------|------------------------------|-------------------|-------------------|--------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------|--------|---------------------|-------------|------|
|                                          |                            |        | Masa                         | Bilgisayar masası | Bilgisayar takımı | Yazıcı | Telefon | Kütüphane | Elbise dolabı | Elbise askılığı | Etajer | Koltuk | Misafir tipi koltuk | Küçük sehpa | Pano |
|                                          |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |
|                                          |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |
|                                          |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |
|                                          |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |
|                                          |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |

1: Gerekliğinde satır ekleyiniz. Bir ofis, birden fazla öğretim elemanı tarafından paylaşıyorsa, isimleri aynı satıra yazınız.

2: Ofis donanımının altına x işareti koyunuz. Gerekirse sütun ekleyiniz.

7.5. İdari personele sağlanan olanaklar yeterli düzeydedir.

**Tablo 7.5.1.İdari Personelin Ofis Olanakları**

| İDARİ PERSONEL (Unvan, Adı-Soyadı) <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                 | Büyüklik (m <sup>2</sup> ) | Kişisi | OFİS OLANAKLARI <sup>2</sup> |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|------------------------------|-------------------|-------------------|--------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------|--------|---------------------|-------------|------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        | Masa                         | Bilgisayar masası | Bilgisayar takımı | Yazıcı | Telefon | Kütüphane | Elbise dolabı | Elbise askılığı | Etajer | Koltuk | Misafir tipi koltuk | Küçük sehpa | Pano |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
| <sup>1</sup> : Gerekğinde satır ekleyiniz. Bir ofis, birden fazla idari personel tarafından paylaşıyorsa, isimleri aynı satıra yazınız.<br><sup>2</sup> : Ofis donanımının altına x işareti koyunuz. Gerekirse sütun ekleyiniz. |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
| 7.6. Kütüphane olanakları yeterli düzeydedir.                                                                                                                                                                                   |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
| 7.7. Öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik önlemleri yeterlidir.                                                                                                                                                       |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
| 7.8. Öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli yangın önlemleri yeterlidir.                                                                                                                                                         |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
| 7.9. Öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli ilk yardım önlemleri yeterlidir.                                                                                                                                                     |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
| 7.10. Engelliler için altyapı düzenlemesi yeterlidir.                                                                                                                                                                           |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
| 7.11. Uzaktan eğitim alt yapısı yeterlidir.                                                                                                                                                                                     |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                            |        |                              |                   |                   |        |         |           |               |                 |        |        |                     |             |      |  |